

1. ชื่อโครงการ : อบรมเชิงปฏิบัติการ “ระดมความคิดกับทิศทางการพัฒนา สนส ”

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน

- ส่งเสริมการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย ทั้งในระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา
- พัฒนาระบบงานให้บริการวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ

3. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 กำหนดแนวทางการบริหารจัดการให้ได้มาตรฐานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

4. ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 7.1 ภาวะผู้นำของสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานบริหารสำนักงานผู้อำนวยการ

6. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (กพร.) มีนโยบายในการปรับปรุงการปฏิบัติราชการของหน่วยราชการของภาครัฐ โดยมีการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงาน ความพึงพอใจในการให้บริการและการพัฒนาองค์กร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงได้กำหนดนโยบายของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับแนวทางดังกล่าว

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ซึ่งเป็นหน่วยงานหนึ่งภายในมหาวิทยาลัย จึงได้นำนโยบายของมหาวิทยาลัยมากำหนดเป็นแนวทางปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานให้มีวิสัยทัศน์ โดยใช้ข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและ ข้อมูลสารสนเทศอื่น ๆ มีการใช้นวัตกรรมที่ทันสมัย ทำให้เกิดความคล่องตัวในการให้บริการ ส่งเสริมการเรียนรู้ภายในหน่วยงานทั้งกลุ่มและรายบุคคลอย่างมีระบบ มุ่งเน้นผู้รับบริการ มุ่งเน้นอนาคตและรับผิดชอบต่อสังคม และได้มีการพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดมาตรฐานคุณภาพการศึกษาอีกทางหนึ่ง

กลุ่มงานบริหารสำนักงานผู้อำนวยการ จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ระดมความคิดกับทิศทางการพัฒนา สนส.” เพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงาน ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี (พ.ศ. 2556-2559) และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2557 ของสำนักฯ ต่อไป

7. วัตถุประสงค์

1. เพื่อทบทวนผลการปฏิบัติงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
2. เพื่อประชุมปฏิบัติการพัฒนาสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนสู่ความเป็นเลิศตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน 30 คน

8.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในองค์กร ทบทวนผลการปฏิบัติงานปีงบประมาณ 2556 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการทบทวน/ปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี (พ.ศ.2556-2559) และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2557

9. งบประมาณดำเนินการ ทั้งหมด 20,700 บาท

| รายละเอียดค่าใช้จ่าย | จำนวนเงิน (บาท) | หมายเหตุ |
|---|--------------------|------------------------|
| 1. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 2 วัน รวม 12.5 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท/คน 1 คน | 7,500.00 | * ถัวเฉลี่ยทั้งโครงการ |
| 2. ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง หมวดค่าใช้จ่าย - อาหารกลางวัน 2 มื้อ ๆ ละ 100 บาท 30 คน เป็นเงิน 6,000 บาท - อาหารว่าง 4 มื้อ ๆ ละ 25 บาท x 30 คน เป็นเงิน 2,800 บาท | 11,200.00 | |
| 3. ค่าวัสดุ - ค่าจ้างถ่ายเอกสารประกอบการอบรม - ค่าจ้างจัดทำรูปเล่มแผนยุทธศาสตร์, แผนปฏิบัติราชการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และรายงานการประเมินตนเอง | 2,000.00 | |
| รวม | 20,700 | |

10. ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน (PDCA)

| รายการ | ต.ค | พ.ย | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|-----|------|-----|-----|-----|
| ขั้นวางแผนงาน(P) ประชุมคณะทำงานโครงการ กำหนดระยะเวลาและกิจกรรม | | ↔ | | | | | | | | | | |
| ขั้นดำเนินการ(D) | | ↔ | | | | | | | | | | |
| ขั้นสรุปและประเมินผล(C) | | | ↔ | | | | | | | | | |
| ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) | | | | | | | | | | | | ↔ |

11. วัน เวลาและสถานที่ในการดำเนินการ

วันที่ 1 และ 4 พฤศจิกายน พ.ศ. 2556 ห้อง 14808 อาคาร 14 ชั้น 8

ผลการดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ระดมความคิดกับทิศทางการพัฒนา สนส ”

1. การวางแผน

1.1 วางแผนดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ระดมความคิดกับทิศทางการพัฒนา สนส ”

จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “ระดมความคิดกับทิศทางการพัฒนา สนส ” โดยกำหนดบุคลากรสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทุกคน เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการครั้งนี้ จำนวน 29 คน

1.2 เชิญวิทยากร

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ประสานเชิญวิทยากร คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จงดี ศรีนพรัตน์วัฒน์ เพื่อเป็นวิทยากรอบรมเชิงปฏิบัติการ

2. การดำเนินการ

จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “ระดมความคิดกับทิศทางการพัฒนา สนส ” ในวันที่ 1 และ 4 พฤศจิกายน 2556 โดยมีบุคลากรเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน 29 คน มีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จงดี ศรีนพรัตน์วัฒน์ เป็นวิทยากร โดยมีเนื้อหาในการอบรม คือ

- 1) การสร้างองค์ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดทำแผนกลยุทธ์
- 2) นำเสนอ SWOT ของแต่ละกลุ่มงาน เพื่อรับข้อเสนอแนะจากวิทยากร
- 3) การจัดวางทิศทางของหน่วยงาน
- 4) การกำหนดกลยุทธ์ และตัวชี้วัดของแผน
- 5) การจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดของแผน และการแปลงแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ
- 6) ถาม-ตอบ ประเด็นปัญหาต่าง ๆ ที่พบในการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนกลยุทธ์ทางการเงิน

3. การติดตามประเมินผล

การติดตาม ประเมินผลจากผู้เข้าร่วมการอบรม ทั้งสิ้น 29 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดโครงการ ดังตาราง 1

ตาราง 1 ความคิดเห็นของเกี่ยวกับโครงการ

| ที่ | รายการประเมิน | \bar{X} | S.D. | ความหมาย |
|-----|---|-----------|------|-----------|
| 1. | ความรู้ความเข้าใจก่อนการอบรม | 3.33 | 0.57 | ปานกลาง |
| 2. | ความเหมาะสมของสถานที่และสไลด์ที่ส่งอุปกรณ์ | 4.21 | 0.43 | มาก |
| 3. | ความเหมาะสมของเอกสารประกอบการประชุมปฏิบัติการ | 4.51 | 0.35 | มากที่สุด |
| 4. | ความสามารถในการนำเสนอของวิทยากร | 4.35 | 0.37 | มาก |
| 5. | ความเหมาะสมของระยะเวลาการประชุมปฏิบัติการ | 4.11 | 0.13 | มาก |
| 6. | ความรู้ความเข้าใจหลังการอบรม | 4.45 | 0.15 | มาก |
| 7. | ความมั่นใจในการนำความรู้ความเข้าใจไปใช้ในการร่วมจัดทำแผนของหน่วยงาน | 4.02 | 0.64 | มาก |

จากตาราง 1 ความคิดเห็นของบุคลากรที่เข้ารับการอบรม พบว่า บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนกลยุทธ์ ก่อนการประชุมอยู่ในระดับปานกลาง และภายหลังการอบรม บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจอยู่ในระดับมาก และมีความเห็นเกี่ยวกับความสามารถในการนำเสนอของวิทยากร และความเหมาะสมของเอกสารประกอบการอบรมอยู่ในระดับมาก และมากที่สุด ตามลำดับ

สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

1. บุคลากรสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน 29 คน ได้รับความรู้ในการจัดทำแผนกลยุทธ์
2. ทบทวนผลการปฏิบัติงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ลงชื่อ.....ผู้รายงานโครงการ
(นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)

ภาคผนวก